



## Changes in Residence Permits Procedures (Residents Permit Sticker)

## تعديل على إجراءات الإقامة (تثبيت القسيمة في الجواز)

Dear Valued Customer,

عملاؤنا الكرام،

Pursuant to the previous circulars with regard to changes in residence permits and Emirates ID procedures, kindly note that enhanced changes have been made, taking into account the specific circumstances and needs of businesses and individuals.

عطفاً على التعاميم السابقة المتعلقة بالتعديلات التي طرأت على إجراءات إصدار وتجديد الإقامة، نلفت عنايتكم إلى أنه قد تم إجراء بعض التعديلات بما يراعي الظروف الخاصة والاحتياجات الطارئة للمؤسسات والأفراد.

Subject to the above mentioned changes, those willing to leave the UAE will be able to stamp the residence visa on their passport. Stamping shall be processed at Zajil Service Center – Emirates Post Deira Main Office Building, Abu Hail area, behind Abu Hail center, during the working hours from 07:30am to 01:30pm (Tel: 04 7018000 – [Click here for the map](#)).

وبموجب هذا التعديل الجديد، سيتمكن الراغبون في مغادرة البلاد من تثبيت إقاماتهم على الجواز، وذلك من خلال مركز خدمات زاجل – بريد ديرة الرئيسي – منطقة أبوهيل، خلف مركز أبوهيل، والذي سيكون مفتوحاً خلال ساعات العمل من 7:30 صباحاً – 1:30 ظهراً (هاتف: 04 7018000 – [اضغط هنا للوصول إلى خارطة المركز](#)).

Please note that the residence visa shall only be stamped through the company's

يرجى العلم بأنه سيتم تثبيت الإقامة على الجواز من خلال ممثل أو مندوب الشركة فقط، ووفق الخطوات التالية:



representative or PRO, by the following steps:

- ♦ The Representative/PRO shall go to Zajil Service Center, Emirates Post Deira Main Office Building, for visa stamping (residents permit sticker) on the passport.  
♦ يتوجه ممثل أو مندوب الشركة إلى مركز خدمات زاجل في بريد ديرة الرئيسي لتثبيت الإقامة (القسيمة) على جواز السفر.
- ♦ The Representative/PRO shall submit the original passport, copy of residence visa (received via e-mail), and a copy of the flight ticket.  
♦ يقدم الممثل أو المندوب جواز السفر الأصلي، وصورة الإقامة (المرسلة عبر البريد الإلكتروني)، وتذكرة المغادرة.
- ♦ The departure date must be within two weeks from the date of the application.  
♦ يجب أن يكون موعد المغادرة خلال أسبوعين من تاريخ تقديم الطلب.

Your safety is our top priority. We thank you for your continued support and cooperation.

نتمنى لكم موفور الصحة والسعادة، ونشكر لكم دعمكم الدائم والمستمر.

For any clarifications, inquiries or information, please contact:

للمزيد من التفاصيل والاستفسارات، يرجى التواصل معنا على الأرقام التالية:

DAZ Admin:	Admin.Daz@Jafza.ae 04 8010663 - 04 8010664 – 04 8010665 – 04 8010484	القسم الإداري:
DAZ Commercial:	Commercial.Daz@Jafza.ae	القسم التجاري:



	04 8010655 – 04 8010662 – 04 8010483	
DAZ Customer Relation:	Customer.Service-DAZ@Jafza.ae 04 8010650 – 04 8010654 – 04 8010640	خدمة العملاء:

Dubai Auto Zone

منطقة دبي للسيارات